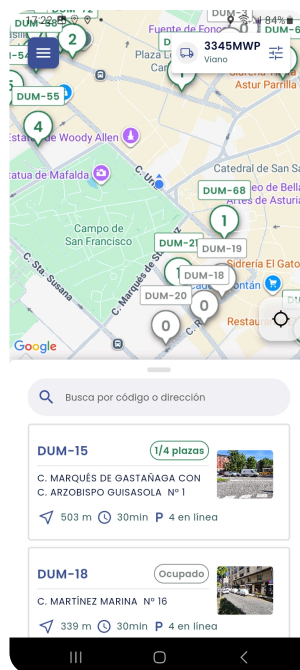


DUM

Distribución Urbana de Mercancías

Guía del usuario



Introducción

¿Qué es la aplicación DUM?

La aplicación DUM (Distribución Urbana de Mercancías) permite a los profesionales del transporte y reparto gestionar las zonas de carga y descarga de forma digital y sencilla, directamente desde su teléfono móvil.

Gracias a la app, los usuarios pueden:

- Consultar zonas de carga y descarga disponibles cerca de su ubicación.
- Reservar un espacio de estacionamiento durante un tiempo determinado.
- Gestionar sus vehículos, permisos y notificaciones.

¿A quién está dirigida?

Esta aplicación está destinada principalmente a conductores y empresas de transporte con vehículos que estén contruidos y concebidos para el transporte de mercancías conforme a la normativa estatal.

Estructura del manual

El manual sigue el mismo recorrido que realiza el usuario dentro de la aplicación, desde la primera vez que la abre hasta las secciones más avanzadas.

Cada bloque funcional incluye:

- Una descripción general de la pantalla.
- Los objetivos o tareas que puede realizar el usuario.
- Los pasos a seguir.
- Consejos o notas adicionales para un uso óptimo.

Requisitos

- Un dispositivo móvil compatible (Android o iOS).
- Conexión a internet activa.
- Permisos de localización y notificaciones habilitados.

Asistente

Descripción general

El asistente inicial es la primera pantalla que aparece al abrir la aplicación DUM por primera vez.

Su función es ofrecer una introducción breve al funcionamiento del sistema.

Se presenta en formato carrusel de varias pantallas que el usuario puede deslizar horizontalmente.

Cada una incluye una imagen ilustrativa y un texto explicativo sobre las principales ventajas del sistema de carga y descarga urbana.

Una vez completado el recorrido, el usuario accede al proceso de inicio de sesión o registro.



Objetivo del asistente

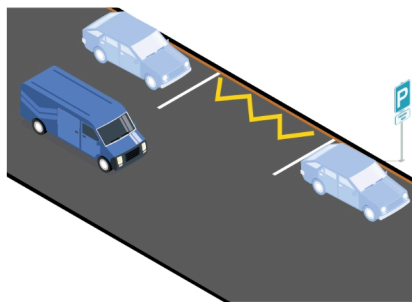
- Dar la bienvenida al usuario y presentar la utilidad de la aplicación.
- Explicar de forma visual y sencilla las funcionalidades principales del sistema (reserva de zonas, gestión de vehículos, control de tiempos, etc.).



Bienvenido/a a Oviedo DUM

Con esta aplicación podrás hacer uso de las zonas reservadas de carga y descarga que se encuentran señalizadas en la ciudad de Oviedo

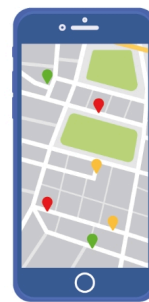
Continuar



Bienvenido/a a Oviedo DUM

Inicia tu tiquet con la aplicación seleccionando la zona de carga y descarga libre que desees y evita ser sancionado

Continuar



Bienvenido/a a Oviedo DUM

Descubre las zonas disponibles para el estacionamiento en las áreas de carga y descarga y programa tu ruta utilizando la aplicación

Continuar



Notas

- El asistente solo se muestra la primera vez que el usuario accede a la aplicación.
- Si el usuario ya ha iniciado sesión anteriormente, la app abrirá directamente la pantalla de Zonas de carga y descarga.
- En versiones futuras, podría incluir un botón "Saltar introducción" para acceder más rápidamente al inicio de sesión.

Inicio de sesión y registro

Descripción general

Desde esta sección, el usuario puede acceder a su cuenta si ya está registrado o crear una nueva cuenta en la aplicación DUM.

El proceso incluye la validación del correo electrónico, la aceptación de las políticas legales y, en su caso, la acreditación del permiso municipal de carga y descarga.

Inicio sesión



Objetivo

Permitir al usuario acceder al sistema introduciendo su correo electrónico y contraseña asociados a su cuenta profesional.

Pantalla principal – Inicio de sesión

10:13 4G+ 100%

 **OVIEDO**.es
AYUNTAMIENTO

Bienvenido 🖐️

Correo electrónico
✉️ eysaoviedo@gmail.com

Contraseña
🔒 •••••••• 🔓

¿Has olvidado tu contraseña?

Entrar

o bien

[Crear una nueva cuenta](#)

Elementos principales:

- Campo Correo electrónico
- Campo Contraseña (con opción de mostrar/ocultar)
- Enlace ¿Has olvidado tu contraseña?
- Botón Entrar
- Enlace Crear una cuenta nueva

Pasos:

1. Introduce tu correo electrónico y contraseña.
2. Pulsa Entrar para acceder a la aplicación.
3. Si los datos son correctos, accederás al panel principal de zonas DUM.



Si olvidaste la contraseña, selecciona el enlace “¿Has olvidado tu contraseña?” para iniciar el proceso de recuperación.

Registro de nuevo usuario

The screenshot shows a mobile app interface for creating a new account. At the top, there's a status bar with the time 17:49, signal strength, and battery level at 84%. Below the status bar is a header with a back arrow and the title 'Nueva cuenta'. The form consists of several input fields: 'Nombre', 'Primer Apellido', 'Segundo Apellido', a phone number field with a dropdown for 'ES +34' and a label 'Teléfono', 'Correo electrónico', a document type dropdown with 'DNI' selected and a label 'Documento', 'Contraseña', and 'Repite contraseña'. Below the fields are two toggle switches for 'Acepto la política de privacidad' and 'Acepto los términos y condiciones'. At the bottom is a blue button labeled 'Regístrate'.



Objetivo

Permitir que los profesionales o empresas de reparto creen una cuenta en la aplicación y validen su identidad.

Pantalla de registro

Campos del formulario:

- Nombre
- Apellidos
- Teléfono (con prefijo internacional)
- Correo electrónico
- Tipo y número de documento (DNI, NIE, CIF, etc.)
- Contraseña / Repetir contraseña

Además, incluye dos interruptores obligatorios:

- Acepto la política de privacidad
- Acepto los términos y condiciones

Y el botón final “Regístrame”.

Pasos:

1. Completa todos los campos obligatorios del formulario.
2. Activa las casillas de aceptación de políticas.
3. Pulsa Regístrame para enviar la solicitud de alta.

Validación de correo

Una vez completado el formulario, aparece una pantalla de confirmación:

Cuenta creada pendiente de validación

“Para finalizar el registro debes validar tu dirección de correo electrónico. Haz clic en el enlace que te hemos enviado.”

Desde esta pantalla el usuario puede:

- Pulsar Entrar (si ya ha validado su correo).
- Pulsar No he recibido el correo para solicitar el reenvío.



La cuenta no estará activa hasta que el usuario valide el correo electrónico.

Mensajes de error y validaciones

- Si el correo introducido ya existe en la plataforma →
“Este correo ya está registrado en la plataforma.”
- Si faltan campos obligatorios o las contraseñas no coinciden, el botón Registrarme permanecerá inactivo.
- En el login, si los datos no coinciden →
“No existe un usuario/a con esta combinación de correo electrónico y contraseña.”

Permisos de la aplicación

9:41



Descripción general



Habilitar localización precisa

Para utilizar esta aplicación y poder estacionar debes permitir el servicio de localización

Después de registrarse o iniciar sesión por primera vez, la aplicación DUM solicita al usuario que habilite ciertos permisos esenciales para su correcto funcionamiento.

Estos permisos garantizan que el sistema pueda:

- Enviar notificaciones importantes (avisos de finalización del tiempo de carga o incidencias).
- Detectar la ubicación exacta del vehículo durante el proceso de carga y descarga.
- Finalizar automáticamente una reserva cuando el vehículo abandone la zona asignada.

Habilitar localización

Omitir de momento

Permiso de notificaciones



Objetivo

Permitir que la aplicación envíe avisos relacionados con las operaciones de carga y descarga, como:

- Confirmaciones de inicio o cierre de tique.
- Comunicaciones del Ayuntamiento (por ejemplo, incidencias o restricciones temporales de zona).



Si el usuario omite este paso, podrá habilitar las notificaciones más adelante desde los ajustes del sistema.

Permiso de localización precisa



Objetivo

Permitir que la aplicación determine la ubicación exacta del vehículo, necesaria para mostrar las zonas de carga y descarga disponibles más cercanas y permitir la reserva.



Si se deniega el permiso, la app no podrá mostrar correctamente las zonas cercanas ni permitir la creación de tiques automáticos.

Permiso de localización precisa



Objetivo

Permitir que la app acceda a la ubicación del dispositivo incluso cuando no está abierta, lo cual es imprescindible para:

- Finalizar automáticamente una reserva cuando el vehículo abandona la zona.
- Detectar movimiento fuera del área habilitada (geovallado).
- Evitar ocupaciones indebidas de zonas reguladas.



Este permiso no se utiliza para rastrear al usuario, sino exclusivamente para gestionar la finalización automática de las operaciones de carga y descarga.

Crear vehículo

Nuevo vehículo

Para crear un nuevo vehículo primero debemos comprobar la matrícula

Debe ser un vehículo industrial

Matrícula
3333AAA

Sin espacios ni guiones

Repite matrícula
3333AAA

Sin espacios ni guiones

Comprobar matrícula

3333AAA

La matrícula es correcta, por favor rellena la información siguiente

Alias
DUM

Añade un alias para este vehículo dentro de la app

Sube una foto

La foto te ayudará a identificar tu vehículo rápidamente, en ningún caso se compartirá

Dimensiones (en metros)

Entre 4,00 y 5,00 metros

Largo
4,50

☐ Tiene plataforma de carga

Crear vehículo

Descripción general

Esta sección aparece cuando el usuario accede por primera vez y no tiene vehículos registrados en la aplicación DUM.

El objetivo es añadir un vehículo de transporte válido, necesario para poder utilizar el servicio de reserva y gestión de zonas de carga y descarga.

El proceso consta de dos pasos principales:

1. Verificar la matrícula del vehículo.
2. Completar la información adicional (alias y foto opcional).

Verificación de matrícula

Campos requeridos:

- Matrícula.
- Repetir matrícula.

El sistema solicita escribir la matrícula dos veces para evitar errores.

Acciones disponibles:

- Botón Comprobar matrícula (inicialmente desactivado hasta completar ambos campos).
- Una vez verificada correctamente, el botón cambia a Continuar.



Si la matrícula introducida no cumple el formato correcto o ya existe en la base de datos, se mostrará un mensaje de error.

Registro de alias y fotografía

Tras la verificación, el sistema muestra la matrícula validada en la parte superior (por ejemplo: 1234-LMD), junto con su distintivo ambiental.

Campos y elementos:

- Alias: nombre o apodo para identificar fácilmente el vehículo dentro de la app (por ejemplo, "Furgoneta principal" o "Camión Getafe").
- Sube una foto: opción para adjuntar una imagen del vehículo.
- Incluir las dimensiones del vehículo

Acción disponible:

- Botón Crear vehículo para guardar la información.



La fotografía es opcional, pero recomendable para identificar el vehículo de un vistazo.

Resultado del registro

Una vez creado el vehículo, este quedará asociado al perfil del usuario y disponible en la sección "Mis vehículos".

Desde allí podrá:

- Editar la información del vehículo.
- Eliminarlo si ya no lo utiliza.
- Seleccionarlo al iniciar una nueva reserva de carga y descarga.



El vehículo activo determinará qué datos se asocian a las operaciones de estacionamiento (matrícula, cuenta, permisos, etc.).

Menú lateral de navegación

Descripción general



El menú lateral es el punto de acceso principal a todas las secciones de la aplicación DUM.

Se despliega al pulsar el icono ☰ (hamburguesa) situado en la esquina superior izquierda de la pantalla.

Desde este menú, el usuario puede acceder a las funciones principales de la aplicación, consultar información de su perfil profesional y cerrar sesión de su cuenta.

Estructura del menú

Encabezado del usuario

En la parte superior del menú se muestra un resumen del perfil activo:

- Nombre y apellidos / Razón social.
- Correo electrónico asociado.

Opciones principales


Bajo el encabezado, el menú presenta una lista de accesos directos:

Estacionar	Accede al mapa o listado de zonas de carga y descarga disponibles.
Mis vehículos	Permite consultar, añadir o eliminar vehículos registrados.
Histórico	Muestra las reservas finalizadas, con detalles de cada operación.
Notificaciones	Lista de avisos y mensajes recibidos (con contador de no leídas en rojo).
Ayuda	Acceso a la sección de soporte y preguntas frecuentes.


Cierre de sesión

Al final del menú se encuentra el botón “Cerrar sesión”, identificado con un icono rojo.

Permite salir de la cuenta actual y volver a la pantalla de inicio de sesión.



Cerrar sesión no elimina los datos del usuario, pero será necesario volver a introducir las credenciales la próxima vez que se acceda.



Notas

- El menú está disponible desde casi todas las pantallas de la aplicación.
- El contador rojo sobre “Notificaciones” indica la cantidad de avisos pendientes de leer.

Pantalla de estacionamiento



Busca por código o dirección

DUM-15 1/4 plazas
C. MARQUÉS DE GASTAÑAGA CON
C. ARZOBISPO GUIASOLA Nº 1
503 m 30min 4 en línea

DUM-18 Ocupado
C. MARTÍNEZ MARINA Nº 16
339 m 30min 4 en línea

Descripción general

La pantalla de Zonas DUM es el núcleo principal de la aplicación.

Desde aquí, el usuario puede consultar las zonas de carga y descarga disponibles, visualizar su ubicación en el mapa y seleccionar una para iniciar una reserva.

El sistema muestra tanto un mapa interactivo con las zonas geolocalizadas como un listado detallado con la información de cada punto de carga.





Mapa de zonas disponibles



Objetivo

Permitir al usuario ver rápidamente las zonas DUM cercanas a su ubicación actual y su estado de disponibilidad.

Elementos del mapa:

- Icono azul: posición actual del usuario.
- Marcadores de color: indican el estado de cada zona.
 -  Verde → zonas disponibles.
 -  Amarillo → ocupación parcial.
 -  Rojo → ocupadas.
 -  Gris → fuera de horario o no operativas.
- Barra de búsqueda (parte superior): permite buscar por dirección o código de zona.
- Menú lateral (≡) y selector de vehículo activo en la parte superior.



El mapa se centra automáticamente en la ubicación del usuario al abrir la pantalla, si los permisos de localización están activados.

Listado de zonas

Bajo el mapa se muestra una lista de zonas disponibles, ordenadas por proximidad.

Cada elemento del listado incluye:

- Identificador (código de zona).
- Dirección.
- Distancia respecto al usuario.
- Tiempo máximo permitido (por ejemplo, 30 min).
- Estado: número de plazas libres / totales.
- Imagen ilustrativa de la zona.

Búsqueda por dirección o código

En la parte superior del listado se encuentra la barra “Busca por código o dirección”.

Pasos:

1. Escribe una calle o número de zona.
2. La aplicación muestra los resultados coincidentes en el listado.
3. Pulsa sobre una zona para ver su detalle o iniciar el proceso de reserva.

Si no se encuentran resultados, se muestra el mensaje:

“No se han encontrado zonas disponibles. Prueba a cambiar la búsqueda o mostrar las cercanas a tu posición.”



Si el texto introducido no coincide con ninguna zona, la app ofrece la opción de volver a mostrar las cercanas a la ubicación actual.

Estados de las zonas

Verde	Disponible	Accede al mapa o listado de zonas de carga y descarga disponibles.
Gris	Ocupado	Sin disponibilidad en ese momento.

Acciones disponibles

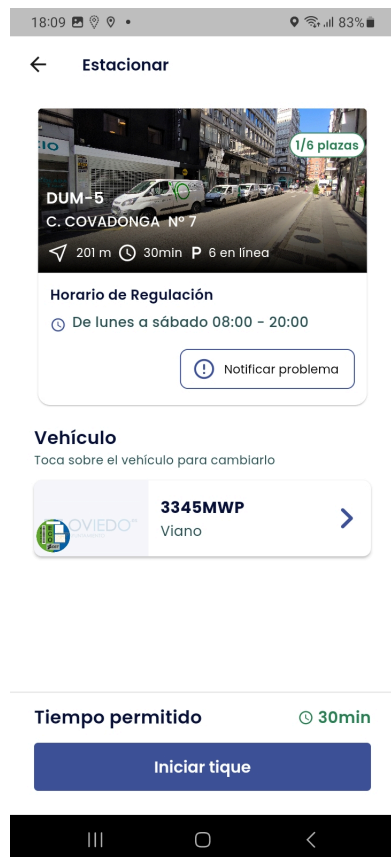
Desde esta pantalla, el usuario puede:

- Buscar zonas cercanas o por dirección.
- Seleccionar una zona para ver su detalle.
- Cambiar el vehículo activo.
- Consultar información de distancia, duración máxima y horario.



El sistema actualiza en tiempo real el estado de las zonas para garantizar información precisa.

INICIAR TIQUET (RESERVA DE ZONA DUM)



Descripción general

Una vez que el usuario selecciona una zona de carga y descarga desde el mapa o el listado, accede a la pantalla de detalle, desde la cual puede iniciar una reserva (tique).

En esta pantalla se muestra toda la información relevante de la zona seleccionada, junto con las opciones para iniciar el estacionamiento, cambiar de vehículo o consultar cómo llegar al punto de carga.

Información de la zona

Elementos visibles:

- Imagen de la ubicación (fotografía de la zona).
- Código de zona (identificador numérico).
- Dirección completa (por ejemplo: C/ Martínez Marina nº16).
- Distancia respecto al usuario y tiempo máximo permitido (por ejemplo: 30 min).
- Número de plazas disponibles (por ejemplo, "2/3 plazas").
- Horario de regulación: muestra los tramos horarios en los que está permitido estacionar.

Ejemplo:

"De 8:00 h a 14:00 h y de 16:00 h a 20:00 h"

Botones principales

- Iniciar tique / Estacionar → Comienza la reserva en la zona seleccionada.
- Cómo llegar → Abre la ubicación en una aplicación externa de mapas (Google Maps o Apple Maps).
- Notificar incidencia → Permite informar de un problema con la zona (por ejemplo, vehículo no autorizado ocupando el espacio).

Selección de vehículo

Antes de iniciar la reserva, el usuario debe seleccionar el vehículo con el que realizará la operación.

El vehículo activo se muestra bajo el apartado “Vehículo”, junto a su matrícula.

- Si el usuario tiene más de un vehículo registrado, puede pulsar para cambiarlo.
- Si no tiene ninguno, la aplicación mostrará un mensaje para crear uno.



El vehículo seleccionado determina los permisos y la cuenta asociada a la reserva.

Estado del estacionamiento y restricciones

- Si la zona se encuentra fuera del horario de regulación, el botón Iniciar tique se desactiva y aparece el mensaje: “No puedes iniciar una reserva porque esta zona se encuentra fuera del horario de carga y descarga.”
- Si falta algún dato necesario (vehículo o cuenta), se muestra el aviso: “Para poder iniciar una reserva debes seleccionar un vehículo y cuenta.”
- Si la zona está ocupada o fuera de servicio, se indica en la ficha y no se permite iniciar el proceso.

Inicio del tique

Cuando el usuario pulsa Iniciar tique, la aplicación:

- a. Verifica la disponibilidad en tiempo real.
- b. Registra el inicio de la reserva con la hora exacta.
- c. Muestra la duración del tique activo.

Durante el tiempo de reserva, el sistema podrá:

- Finalizar automáticamente el tique si el vehículo abandona la zona (geovallado).

Acciones adicionales

- Notificar incidencia: abre un formulario para informar de irregularidades (zona ocupada, señal dañada, etc.).
- Cómo llegar: abre la aplicación de mapas del dispositivo con la ruta desde la ubicación actual.

Seguimiento de tique

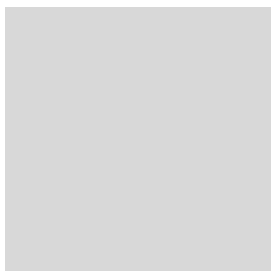


Descripción general



Una vez iniciada una reserva de carga y descarga, la aplicación DUM permite al usuario consultar en todo momento el estado del tique activo o finalizarlo manualmente.

Desde esta pantalla se muestra toda la información relacionada con la reserva en curso: ubicación, horario, vehículo y tiempo restante.

Información general del tique



Elementos principales:

- Código y dirección de la zona reservada.
- Vehículo activo con el que se inició la reserva (imagen, matrícula y alias).
- Hora de inicio y hora límite del estacionamiento.
- Indicador circular de tiempo restante, que cambia de color según el estado:
 -  Verde → tiempo dentro del límite.
 -  Rojo → tique próximo a finalizar o agotado.

Botones principales:

- Finalizar tique.

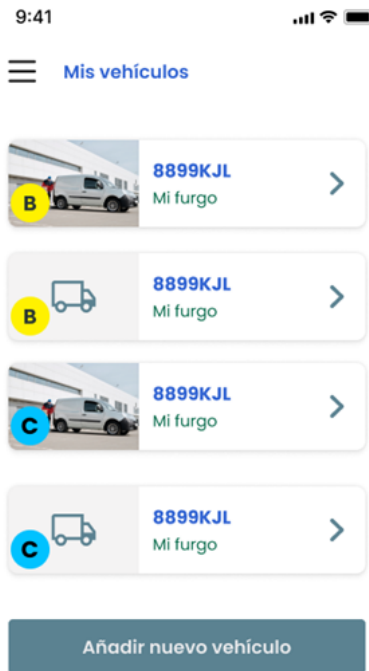
Finalizar tique

Opciones de cierre

El tique puede finalizarse de tres formas distintas:

Manual	El usuario pulsa “Finalizar tique” desde la pantalla principal.
Geolocalización (geofencing)	El sistema detecta que el vehículo ha salido del área permitida.
Tiempo	Se agota el tiempo máximo de estacionamiento permitido.

Mis vehículos



Descripción general

La sección Mis vehículos permite al usuario consultar, añadir, editar o eliminar los vehículos asociados a su cuenta profesional.

Cada vehículo registrado podrá utilizarse para realizar reservas de zonas DUM.

Listado de vehículos registrados

Una vez añadidos los vehículos, la aplicación muestra un listado completo con todos los asociados al perfil del usuario.

Cada ficha incluye:

- Imagen del vehículo (si se subió una foto durante la creación).
- Matrícula en formato destacado.
- Alias o nombre asignado (por ejemplo, “Camión 1” o “Furgoneta principal”).
- Distintivo ambiental o etiqueta profesional (B, C, ECO, Cero, etc.).
- Botón de acceso → abre el detalle del vehículo para editar o eliminar.

En la parte inferior de la pantalla se encuentra el botón “Añadir nuevo vehículo”, que inicia el mismo flujo descrito en la sección Crear vehículo.

Edición y eliminación de vehículos



9:37

← 1111AAA

La matrícula es correcta, por favor rellena la información siguiente

Alias

vehiculoprueba2

Añade un alias para este vehículo dentro de la app

Sube una foto

La foto te ayudará a indentificar tu vehículo rápidamente, en ningún caso se compartirá

Dimensiones (en metros)

Entre 4,00 y 5,00 metros

largo

4,00

☐ Tiene plataforma de carga

Actualizar vehículo

Eliminar vehículo

Desde el detalle de un vehículo registrado, el usuario puede:

- Editar la información (alias o fotografía).
- Eliminar el vehículo si ya no se utiliza.



No se recomienda eliminar un vehículo si tiene tiques activos o pendientes en el histórico.

Uso del vehículo activo

El vehículo seleccionado en esta sección será el vehículo activo por defecto para las nuevas reservas.

Este dato también aparece en la parte superior de la pantalla de mapa (Zonas DUM) junto a la matrícula.



El sistema siempre tomará como referencia el último vehículo seleccionado para iniciar un nuevo tique.

Perfil



Descripción general

La sección Perfil permite al usuario consultar y actualizar su información personal y profesional, así como cambiar la contraseña o solicitar la baja de la aplicación.

El diseño de esta pantalla es similar al formulario de registro inicial, pero adaptado para la edición de datos ya existentes.

Datos personales

Campos principales:

- Nombre y apellidos / Razón social.
- Teléfono.
- Correo electrónico (no editable en algunos casos).
- Documento identificativo (DNI/NIE/CIF).

El usuario puede modificar cualquiera de estos campos y pulsar Actualizar perfil para guardar los cambios.



Algunos campos, como el correo o el documento identificativo, pueden estar bloqueados por motivos de validación o seguridad.

Cambiar contraseña

En la misma pantalla se incluye el bloque “Cambiar contraseña”, con las instrucciones: “Solo escribe tu contraseña si deseas actualizarla.”

Campos:

- Contraseña nueva.
- Repetir contraseña.

Una vez completados, los cambios se guardan al pulsar Actualizar perfil.



Si las contraseñas no coinciden, el sistema mostrará un mensaje de error y no permitirá guardar los cambios.

Darse de baja

Al final de la pantalla aparece el botón “Darme de baja” en color rojo.

Esta opción permite al usuario solicitar la eliminación de su cuenta y sus datos personales. Al seleccionarla, el sistema muestra un aviso de confirmación antes de proceder.



Al darse de baja, todos los datos del perfil, vehículos y tiques quedarán eliminados de la aplicación.

Histórico de tiques

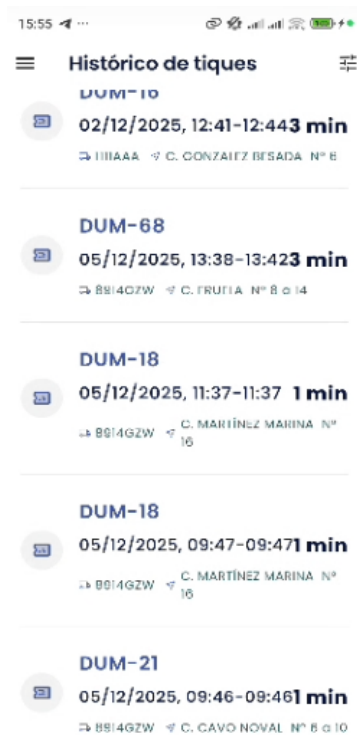
Descripción general






La sección Histórico muestra el registro de todas las reservas (tiques) creadas por el usuario.

Desde aquí se pueden consultar los detalles de cada operación de carga y descarga, incluyendo ubicación, duración, vehículo utilizado y modo de finalización.

Esta función resulta especialmente útil para controlar la actividad de los vehículos, justificar estacionamientos ante el Ayuntamiento o generar informes de uso de zonas DUM.

Listado de tiques



Histórico de tiques	
	DUM-10 02/12/2025, 12:41-12:44 3 min → 1111AAA ← C. CONZATEZ BESADA Nº 8
	DUM-68 05/12/2025, 13:38-13:42 3 min → 8814GZW ← C. FRUTIA Nº 8 a 14
	DUM-18 05/12/2025, 11:37-11:37 1 min → 8814GZW ← C. MARTÍNEZ MARINA Nº 16
	DUM-18 05/12/2025, 09:47-09:47 1 min → 8814GZW ← C. MARTÍNEZ MARINA Nº 16
	DUM-21 05/12/2025, 09:46-09:46 1 min → 8814GZW ← C. CAVO NOVAL Nº 8 a 10

Al acceder a la pantalla principal del histórico, el usuario ve un listado con todos los tiques registrados, mostrando para cada uno:

- Fecha y hora de inicio y fin.
- Duración total del estacionamiento.
- Matrícula del vehículo utilizado.
- Dirección de la zona donde se realizó la reserva.

Cada registro incluye además un icono representativo de la zona o una miniatura de su imagen.



El listado está ordenado del más reciente al más antiguo.

Filtros de búsqueda

El usuario puede filtrar los tiques mediante el icono de filtros situado en la parte superior derecha. Filtros disponibles:

- Fecha: rango de días o meses.
- Vehículo: por matrícula.



Detalle de un tique



Al pulsar sobre cualquiera de los registros, se abre la pantalla Detalle del tique, que incluye:

Información de la zona

- Imagen de la ubicación.
- Código y dirección de la zona.
- Horario de regulación.

Datos de estacionamiento


- Vehículo utilizado (matrícula, alias y empresa asociada si aplica).
- Fecha y hora de inicio y fin.
- Modo de finalización (manual, por tiempo, geolocalización o iBeacon).
- Duración total de la reserva.



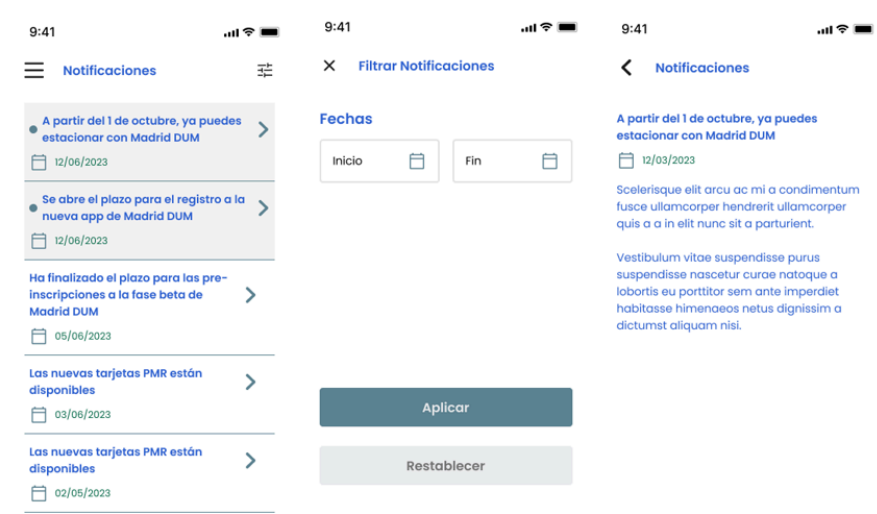
Esta información coincide con los datos mostrados en la pantalla de seguimiento del tique.

Estados de los tiques

Los tiques mostrados en el histórico siempre están cerrados o finalizados, pero se distinguen por su modo de cierre:

Manual	El usuario finalizó la reserva desde la app.
Automático	El sistema cerró el tique por tiempo o geolocalización.
<div>Cada tique conserva un registro completo de fecha, duración y vehículo, útil para auditorías o reportes internos.</div>	

Notificaciones



Descripción general


La sección Notificaciones centraliza todos los avisos generados por la aplicación DUM.

Desde aquí, el usuario puede consultar los mensajes relacionados con sus tiques activos, recordatorios de tiempo, alertas de incidencias o comunicaciones del Ayuntamiento.

La aplicación utiliza las notificaciones para mantener al usuario informado en todo momento, incluso cuando está en segundo plano.

Tipos de notificaciones

Los avisos pueden clasificarse en varios tipos:

Confirmaciones	Informan del inicio o cierre correcto de una reserva.
Alertas	Comunican incidencias en la zona (ocupación indebida, restricciones temporales, etc.).
Comunicaciones informativas	Mensajes del Ayuntamiento o del sistema DUM (actualizaciones, mantenimiento, campañas, etc.).
<div> Para recibir estos avisos es necesario haber concedido el permiso de notificaciones al configurar la aplicación.</div>	

Lista de notificaciones

En la pantalla principal se muestran las notificaciones en orden cronológico (de más reciente a más antigua).

Cada elemento incluye:

- Título del mensaje.
- Fecha de recepción.
- Descripción breve.
- Indicador de estado:
- Mensajes no leídos → resaltados o con punto de color.
- Mensajes leídos → tono neutro o gris.

Al tocar sobre una notificación, se abre su detalle completo, marcándose automáticamente como leída.

Filtros de notificaciones

El usuario puede aplicar filtros mediante el icono de ajustes o filtro en la parte superior derecha.

Pantalla: Filtrar notificaciones

Permite seleccionar un rango de fechas para mostrar solo los avisos recibidos en ese periodo.

Campos disponibles:

- Fecha de inicio.
- Fecha de fin.

Acciones:

- Aplicar → ejecuta el filtro.
- Restablecer → borra los filtros y muestra todos los mensajes.



El filtro por fechas es útil para revisar notificaciones de un periodo concreto, como una semana o un mes de operaciones.

Ayuda

9:41



≡ Ayuda

Primeros pasos



Política de privacidad



Términos y condiciones



Preguntas frecuentes



Soporte técnico



Descripción general

La sección Ayuda reúne todos los recursos informativos y de soporte que el usuario puede necesitar durante el uso de la aplicación DUM. Desde este apartado se puede acceder fácilmente a guías rápidas, documentación legal, preguntas frecuentes y canales de asistencia técnica.

Estructura del menú de ayuda

En la pantalla principal de Ayuda se muestran las siguientes opciones:

Primeros pasos

Permite volver a visualizar el asistente inicial (asistente) para recordar el funcionamiento básico.

Política de privacidad

Enlace a la página externa con la información sobre el tratamiento de datos personales según la normativa vigente (RGPD).

Términos y condiciones

Enlace al texto legal completo que regula el uso de la aplicación y las condiciones del servicio DUM.

Preguntas frecuentes (FAQ)

Enlace a la sección con respuestas a las dudas más comunes sobre registro, permisos, reservas o vehículos.

Soporte técnico

Enlace al canal de contacto con el equipo de asistencia (correo, teléfono o formulario web, según el Ayuntamiento).



Excepto "Primeros pasos", todas las opciones abren una página externa en el navegador del dispositivo.

Funcionamiento

Cada elemento del menú de ayuda se presenta como una tarjeta con icono y flecha lateral, indicando que se puede pulsar para abrir el contenido correspondiente.

- Al tocar sobre Primeros pasos, se vuelve a mostrar el asistente inicial con la introducción.
- Al seleccionar cualquiera de las demás opciones, se abre una ventana externa del navegador, desde la cual se puede regresar a la aplicación fácilmente.



El contenido de las secciones externas se adapta automáticamente al idioma y normativa del municipio en el que opere el usuario.



Notas adicionales

- El acceso a la sección Ayuda está disponible desde el menú lateral de navegación.
- Si el Ayuntamiento activa nuevos recursos o canales de soporte, estos aparecerán automáticamente en esta pantalla.
- La versión del texto legal se actualiza de forma periódica para cumplir la normativa vigente.