

PMR

**Personas con Movilidad
Reducida**

Guía del usuario



 Busca por código o dirección

PMR-100 1/1 plazas 

Pº DE LAS PALMAS 21

⌚ 263 m ⏲ 59min P 1 en línea

PMR-101 Ocupado 

Pº DE LAS PALMAS 4

⌚ 262 m ⏲ 58min P 1 en línea

Introducción

¿Qué es la aplicación PMR?

La aplicación PMR (Personas con Movilidad Reducida) permite a los usuarios gestionar el estacionamiento en plazas reservadas para personas con movilidad reducida de forma cómoda y digital, directamente desde su teléfono móvil.

Gracias a la app, los usuarios pueden:

- Consultar plazas disponibles cerca de su ubicación.
- Reservar una plaza de aparcamiento durante un tiempo determinado.
- Gestionar sus vehículos, perfil y notificaciones.

¿A quién está dirigida?

Esta aplicación está destinada principalmente a personas con movilidad reducida que dispongan de una tarjeta o permiso especial de estacionamiento emitido por su Ayuntamiento.

El manual también está pensado como guía de apoyo para personal de atención al ciudadano o formadores municipales, que podrán utilizarlo en sesiones de capacitación.

Estructura del manual

El manual sigue el mismo recorrido que realiza el usuario dentro de la aplicación, desde la primera vez que la abre hasta las secciones más avanzadas.

Cada bloque funcional incluye:

- Una descripción general de la pantalla.
- Los objetivos o tareas que puede realizar el usuario.
- Los pasos a seguir.
- Consejos o notas adicionales para un uso óptimo.

Requisitos

- Un dispositivo móvil compatible (Android o iOS).
- Conexión a internet activa.
- Permisos de localización y notificaciones habilitados.

Asistente

Descripción general

El Asistente es la primera pantalla que aparece al abrir la aplicación por primera vez.

Su función es ofrecer una breve introducción al funcionamiento de la app.

Se muestra en formato carrusel de tres pantallas que el usuario puede deslizar. Cada una incluye una imagen ilustrativa y un breve texto explicativo sobre las principales funcionalidades del sistema.

Una vez completado, el usuario accede al proceso de inicio de sesión o registro.



Objetivo del Asistente

El asistente tiene como propósito:

- Dar la bienvenida y presentar la utilidad de la aplicación.
- Explicar de forma sencilla las principales ventajas del sistema.

18:36

18:36

18:36

18:36

18:36

18:36



Bienvenido/a a Oviedo PMR

Con esta aplicación podrás hacer uso de las zonas reservadas de PMR que se encuentran señalizadas en la ciudad de Oviedo



Bienvenido/a a Oviedo PMR

Descubre las zonas disponibles para el estacionamiento en las áreas de PMR y programa tu ruta utilizando la aplicación



Bienvenido/a a Oviedo PMR

Controla el tiempo de aparcamiento mediante el uso de la app

[Continuar](#)
[Continuar](#)
[Continuar](#)


Notas



- El asistente solo se muestra la primera vez que el usuario accede a la aplicación.
- Si ya ha iniciado sesión previamente, la app abrirá directamente en la pantalla de Estacionamiento.

Inicio de sesión y registro

Descripción general

Desde esta sección, el usuario puede acceder a su cuenta si ya está registrado o crear una nueva cuenta en la aplicación.

El proceso incluye la validación del correo electrónico y la aceptación de las políticas legales correspondientes.

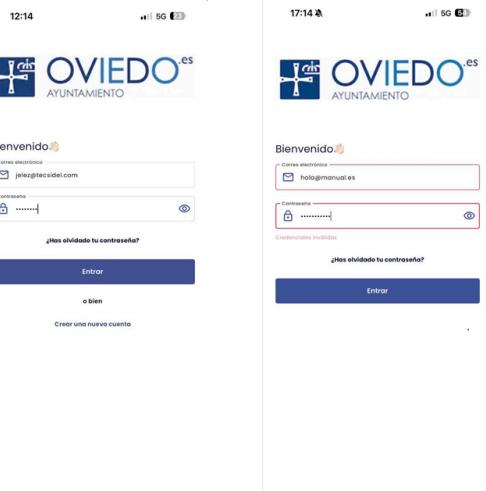
Inicio sesión



Objetivo

Permitir al usuario acceder al sistema introduciendo su correo electrónico y contraseña.

Pantalla principal – Login



Elementos principales:

- Campo Correo electrónico
- Campo Contraseña (con opción de mostrar/ocultar)
- Enlace ¿Has olvidado tu contraseña?
- Botón Entrar
- Enlace Crear una cuenta nueva

Pasos:

- Introduce tu correo electrónico y contraseña.
- Pulsa Entrar para acceder a la aplicación.

Si los datos son correctos, accederás al panel principal.

En caso de error (correo o contraseña incorrectos), se muestra un mensaje informativo en color rojo bajo los campos.



Si olvidaste la contraseña, selecciona el enlace “¿Has olvidado tu contraseña?” para iniciar el proceso de recuperación.

Registro de nuevo usuario

Pantalla de registro

18:47 5G 90%

Nueva cuenta

Nombre

Apellidos

ES +34 Teléfono

DNI Documento

Correo electrónico

Contraseña

Repite contraseña

Nº de tarjeta

Ayuntamiento

Fecha de validez

Foto tarjeta

Acepto la [política de privacidad](#)

Acepto los [términos y condiciones](#)



Objetivo

Permitir a nuevos usuarios crear una cuenta en la aplicación y validar su identidad.

Campos del formulario:

- Nombre
- Apellidos
- Teléfono (con prefijo internacional)
- Tipo y número de documento (DNI, NIE, etc.)
- Correo electrónico
- Contraseña / Repetir contraseña
- Nº de tarjeta acreditativa de discapacidad del Ayuntamiento.
- Ayuntamiento
- Fecha de validez
- Foto de la tarjeta (campo con icono de adjuntar archivo o cámara)

Además, incluye dos interruptores obligatorios:

- Acepto la política de privacidad
- Acepto los términos y condiciones

Y el botón final “Registrarme”.

Pasos:

1. Completa todos los campos obligatorios del formulario.
2. Adjunta una foto de tu tarjeta acreditativa del Ayuntamiento.
3. Activa las casillas de aceptación de políticas.
4. Pulsa Registrarme para enviar la solicitud de alta.

Validación de correo

Una vez completado el formulario :

Cuenta creada pendiente de validación

“Para finalizar el registro debes validar tu dirección de correo electrónico. Haz clic en el enlace que te hemos enviado.”

Desde esta pantalla el usuario puede:

- Pulsar Entrar (si ya ha validado su correo).
- Pulsar No he recibido el correo para solicitar el reenvío.



La cuenta no estará activa hasta que el usuario valide el correo electrónico.

Mensajes de error y validaciones

- Si el correo introducido ya existe en la plataforma → mensaje en rojo bajo el campo: “Este correo ya está registrado en la plataforma.”
- Si faltan campos obligatorios o las contraseñas no coinciden, el botón “Registrarme” permanece inactivo.
- En el login, si los datos no coinciden, aparece el aviso: “No existe un usuario/a con esta combinación de correo electrónico y contraseña.”

Permisos de la aplicación

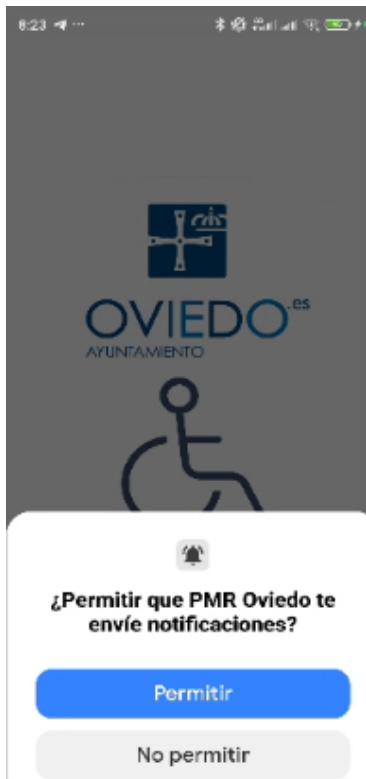
Después de registrarse o iniciar sesión por primera vez, la aplicación solicita al usuario que habilite ciertos permisos esenciales para su correcto funcionamiento.

Estos permisos garantizan que el sistema pueda enviar notificaciones relevantes y gestionar automáticamente el inicio y fin de los tíques de estacionamiento.

Los permisos se solicitan mediante pantallas informativas y botones de activación directa.

Permiso de notificaciones

Descripción general



Objetivo



Permitir que la aplicación pueda enviar avisos al usuario relacionados con el estado de su estacionamiento, por ejemplo:

- Recordatorios cuando el tiempo de aparcamiento está por finalizar.
- Confirmaciones de inicio o cierre de tíque.
- Comunicaciones importantes del Ayuntamiento.



Si el usuario omite este paso, podrá habilitar las notificaciones más adelante desde los ajustes del sistema.

Elementos:

- Icono de campana.
- Botón “Habilitar notificaciones” para conceder el permiso.
- Enlace “Omitir de momento” si el usuario desea posponerlo.

Pantalla: Notificaciones



Si el usuario omite este paso, podrá habilitar las notificaciones más adelante desde los ajustes del sistema.

Permiso de localización precisa



Objetivo

Permitir que la app determine la ubicación exacta del usuario, necesaria para mostrar las plazas PMR disponibles más cercanas y permitir la reserva.

Pantalla: Localización en segundo plano necesaria



Este permiso no se usa para rastrear al usuario, sino exclusivamente para gestionar la finalización automática del estacionamiento.

Crear vehículo

18:40 18:41

Nuevo vehículo

2222AAA

La matrícula es correcta, por favor rellena la información siguiente

Alias
trabajo

Añade un alias para este vehículo dentro de la app

Sube una foto

La foto te ayudará a identificar tu vehículo rápidamente, en ningún caso se compartirá

Matrícula

Repite matrícula

Sin espacios ni guiones

Sin espacios ni guiones

Comprobar matrícula

Crear vehículo

Descripción general

Esta sección aparece cuando el usuario accede por primera vez y no tiene vehículos registrados en la aplicación.

El objetivo es añadir un vehículo válido para poder utilizar el servicio de estacionamiento y emitir tiques.

El proceso consta de dos pasos principales:

1. Verificar la matrícula del vehículo.
2. Completar la información adicional (alias y foto opcional).

Verificación de matrícula

Pantalla: Nuevo vehículo – Comprobar matrícula

Texto principal: "Para crear un nuevo vehículo primero debemos comprobar la matrícula."
Campos requeridos:

- Matrícula
- Repetir matrícula

El sistema solicita escribir la matrícula dos veces para evitar errores.

Debajo de los campos aparece la instrucción: "Sin espacios ni guiones."
Acciones disponibles:

- Botón Comprobar matrícula (initialmente desactivado hasta completar ambos campos).
- Una vez verificada correctamente, el botón cambia a Continuar.



Si la matrícula introducida no cumple el formato correcto o ya existe en la base de datos, se mostrará un mensaje de error.

Registro de alias y fotografía

Pantalla: Nuevo vehículo – Datos adicionales

Tras la verificación, el sistema muestra la matrícula validada en la parte superior (por ejemplo: B 8899KJL) junto con su distintivo ambiental.

Campos y elementos:

- Alias: nombre o apodo para identificar fácilmente el vehículo dentro de la app.
- Sube una foto: opción para adjuntar una imagen del vehículo.

“La foto te ayudará a identificar tu vehículo rápidamente; en ningún caso se compartirá.”

Acción disponible:

- Botón Crear vehículo para guardar la información.



La foto es opcional, pero recomendable para una identificación más rápida.

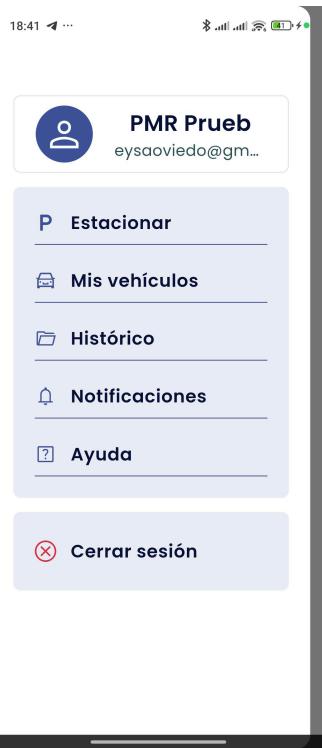
Resultado del registro

Una vez creado el vehículo, este quedará asociado al perfil del usuario y disponible en la sección “Mis vehículos”.

Desde allí podrá:

- Editar la información del vehículo.
- Eliminarlo si ya no lo utiliza.
- Seleccionarlo al iniciar un nuevo tique de estacionamiento.

Menú lateral de navegación



Descripción general

El menú lateral es el punto de acceso principal a todas las secciones de la aplicación.

Se despliega al pulsar el ícono (hamburguesa) situado en la esquina superior izquierda de la pantalla.

Desde este menú, el usuario puede acceder a las funciones más importantes de la app, consultar información de su perfil y cerrar sesión.

Estructura del menú

Encabezado del usuario

En la parte superior del menú se muestra un resumen del perfil activo:

- Nombre y apellidos del usuario.
- Correo electrónico asociado.

Opciones principales

Bajo el encabezado, el menú presenta una lista de accesos directos:

Estacionar	Accede al mapa o listado de plazas disponibles para iniciar un tique.
Mis vehículos	Permite consultar, añadir o eliminar vehículos registrados.
Histórico	Muestra los tiques emitidos anteriormente, con detalles de cada uno.
Notificaciones	Lista de avisos y mensajes recibidos (con contador de no leídas en rojo).
Ayuda	Acceso a la sección de soporte y preguntas frecuentes.

Cierre de sesión

Al final del menú se encuentra el botón “Cerrar sesión”, identificado con un icono rojo.

Permite salir de la cuenta actual y volver a la pantalla de inicio de sesión.



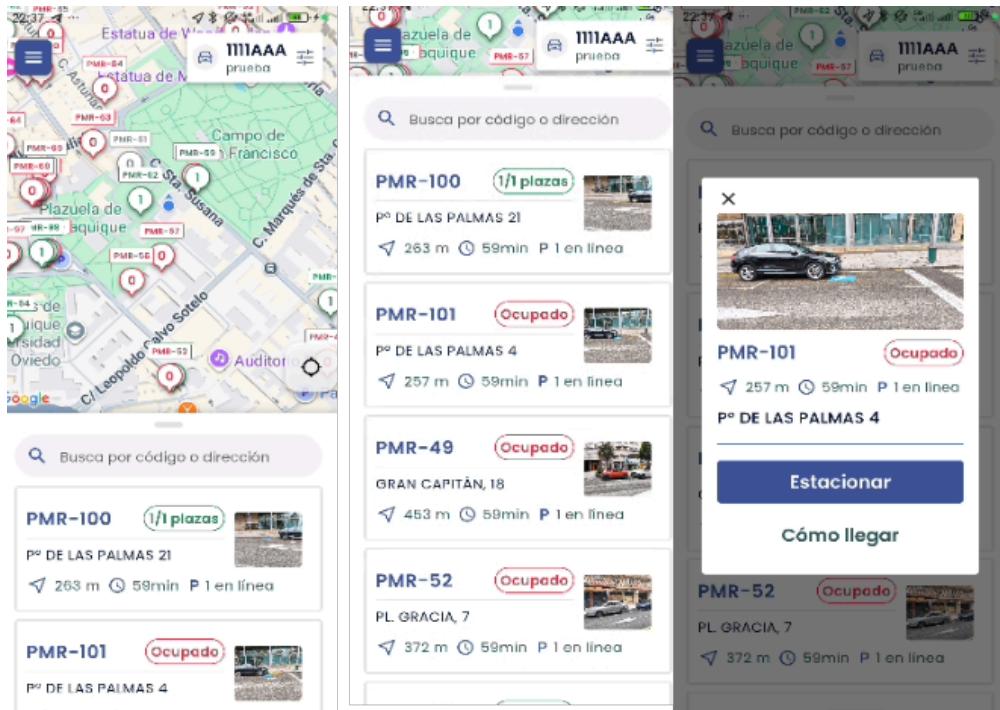
Cerrar sesión no elimina los datos del usuario, pero será necesario volver a introducir las credenciales la próxima vez que se acceda.



Notas

- El menú está disponible desde casi todas las pantallas de la aplicación.
- El contador rojo sobre “Notificaciones” indica la cantidad de avisos pendientes de leer.

Pantalla de estacionamiento



Descripción general

La pantalla de Estacionamiento es el núcleo principal de la aplicación.

Desde aquí el usuario puede consultar las plazas disponibles para personas con movilidad reducida (PMR), visualizar su ubicación en el mapa y seleccionar una para iniciar un tique.

El sistema muestra tanto un mapa interactivo con las plazas geolocalizadas como un listado detallado con la información de cada punto de estacionamiento.

Mapa de zonas disponibles



Objetivo

Permitir al usuario ver rápidamente las plazas PMR cercanas a su ubicación actual y su estado de disponibilidad.

Elementos del mapa:

- Icono azul: posición actual del usuario.
- Marcadores de color: indican el estado de cada zona.
 -  Verde → zonas disponibles.
 -  Rojo → ocupadas.
- Barra de búsqueda (parte superior): permite buscar por dirección o código de plaza.
- Menú lateral (≡) y selector de vehículo activo en la parte superior.



El mapa se centra automáticamente en la ubicación del usuario al abrir la pantalla, si los permisos de localización están activados.

Listado de zonas

Bajo el mapa se muestra una lista de zonas disponibles, ordenadas por proximidad.

Cada elemento del listado incluye:

- Identificador (código de plaza).
- Dirección.
- Distancia respecto al usuario.
- Tiempo máximo permitido 48 horas.
- Estado: número de plazas libres / totales.
- Imagen ilustrativa de la ubicación.

Ejemplo:

030456 – C/ Las flores
 5/5 plazas disponibles – 100 m – 30 min

Búsqueda por dirección o código

En la parte superior del listado se encuentra la barra “Busca por código o dirección”.

Pasos:

1. Escribe una calle o número de plaza.
2. La aplicación muestra los resultados coincidentes en el listado.
3. Pulsa sobre una plaza para ver su detalle o iniciar el proceso de reserva.

Si no se encuentran resultados, se muestra el mensaje:

“No se han encontrado reservas. Prueba a cambiar la búsqueda u obtén las reservas cercanas a tu posición.”



Si el texto introducido no coincide con ninguna plaza, el sistema ofrece la opción de volver a mostrar las cercanas a la ubicación actual.

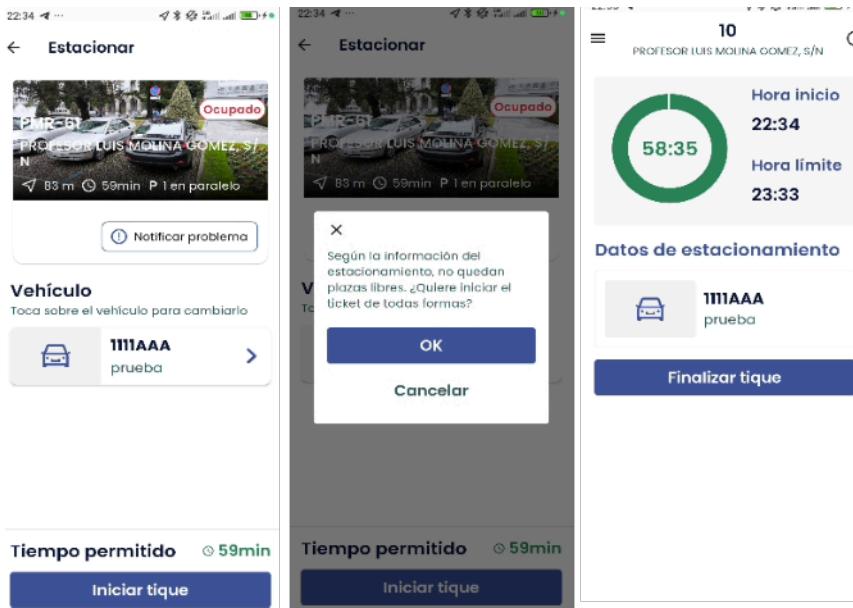
Estados de las zonas

Verde	Disponible	hay plazas libres y se pueden reservar.
Rojo	Ocupado	sin plazas disponibles en ese momento.

Acciones disponibles

- Buscar plazas cercanas o por dirección.
- Seleccionar un estacionamiento para ver su detalle.
- Cambiar el vehículo activo.
- Consultar información de distancia y duración máxima.

INICIAR TIQUET



Descripción general

Una vez que el usuario selecciona una plaza desde el mapa o el listado, accede a la pantalla de detalle del estacionamiento, desde la cual puede iniciar un tique de aparcamiento.

En esta pantalla se muestra toda la información relevante de la plaza seleccionada, junto con las opciones para estacionar, cambiar de vehículo o notificar una incidencia.

Información de la zona

Elementos visibles

- Imagen de la ubicación (fotografía de la plaza).
- Código de plaza (identificador numérico).
- Dirección completa (por ejemplo: C/ Gran Capitanía 18).
- Distancia respecto al usuario y tiempo máximo permitido (ej.: 60 min).
- Número de plazas disponibles (por ejemplo, "5/5 plazas").
- Horario de regulación: muestra los tramos en los que está permitido el estacionamiento.

Ejemplo: "De 8:00h a 14:00h y de 15:00h a 20:00h".

Botones principales:

- Estacionar / Iniciar tique.
- Cómo llegar (abre la ubicación en una aplicación externa como Google Maps o Apple Maps).
- Notificar problema (en caso de incidencia con la plaza).

Selección de vehículo

Antes de iniciar la reserva, el usuario debe seleccionar el vehículo con el que realizará la operación.

El vehículo activo se muestra bajo el apartado “Vehículo”, junto a su matrícula.

- Si el usuario tiene más de un vehículo registrado, puede pulsar para cambiarlo.
- Si no tiene ninguno, la aplicación mostrará un mensaje para crear uno.



El vehículo seleccionado determinará la cuenta asociada y los permisos de estacionamiento disponibles.

Estado del estacionamiento y restricciones

- Si falta algún dato necesario (vehículo o cuenta), aparece el aviso: “Para poder estacionar debes seleccionar un vehículo y cuenta.”
- Si la plaza está completamente ocupada o fuera de servicio, se indicará en la ficha y no se podrá iniciar el proceso.

Inicio del tique

Cuando el usuario pulsa Iniciar tique, la aplicación:

- a. Verifica la disponibilidad en tiempo real.
- b. Registra el inicio de la reserva con la hora exacta.
- c. Muestra la duración del tique activo .

Durante el tiempo de reserva, el sistema podrá:

- Finalizar automáticamente el tique si el vehículo abandona la zona (geovallado).

Acciones adicionales

- Notificar incidencia: abre un formulario para informar de irregularidades (zona ocupada, señal dañada, etc.).
- Cómo llegar: abre la aplicación de mapas del dispositivo con la ruta desde la ubicación actual.

Seguimiento de tique



Descripción general

Una vez iniciado un estacionamiento, la aplicación permite al usuario consultar en todo momento el estado del tique activo.

Desde esta pantalla se muestra toda la información asociada al estacionamiento en curso: ubicación, horario, vehículo y tiempo restante.

Información general del tique

Elementos principales

- Código y dirección de la plaza.
- Horario de regulación del estacionamiento.
- Vehículo activo con el que se inició el tique (imagen, matrícula y nombre).
- Hora de inicio y hora límite del estacionamiento.
- Indicador circular del tiempo restante, que cambia de color según el estado:
 - Verde → tiempo dentro del límite.
 - Rojo → tique próximo a finalizar o agotado.
- Botones principales:
 - Finalizar tique.



El sistema puede finalizar automáticamente el tique si detecta que el vehículo ha abandonado la zona mediante geolocalización.

Finalizar tique

Opciones de cierre

El tique puede finalizarse de tres maneras distintas:

Manual

El usuario pulsa “Finalizar tique” desde la pantalla principal.

Geolocalización (geofencing)

El sistema detecta que el vehículo ha salido del área permitida.

Tiempo

Se agota el tiempo máximo de estacionamiento permitido.

Cuando el tique se cierra, pasa automáticamente al Histórico, donde podrá consultarse adelante.

Mis vehículos

9:41

9:41

Mis vehículos

B 8899KJL Mi vehículo >

B 8899KJL Mi vehículo >

C 8899KJL Mi vehículo >

C 8899KJL Mi vehículo >

Mi primer vehículo

Añade los datos de tu vehículo para empezar a estacionar

Añadir nuevo vehículo

Omitir de momento

Descripción general

La sección Mis vehículos permite al usuario consultar, añadir, editar o eliminar los vehículos asociados a su cuenta.

Cada vehículo registrado puede utilizarse para realizar reservas de estacionamiento en plazas PMR.

Desde esta pantalla también se puede acceder al proceso de creación de un nuevo vehículo en caso de que el usuario todavía no tenga ninguno registrado.

Primera vez: añadir vehículo

Cuando el usuario accede a esta sección por primera vez, aparece la pantalla "Mi primer vehículo", que muestra el mensaje:

"Añade los datos de tu vehículo para empezar a estacionar."

Acciones disponibles:

- Botón "Añadir nuevo vehículo" → abre el flujo de creación de vehículo (ver sección correspondiente).
- Enlace "Omitir de momento" → permite continuar en la app sin registrar ningún vehículo (aunque no se podrá iniciar un tique).



El registro de al menos un vehículo es obligatorio para poder utilizar las funciones de estacionamiento.

Listado de vehículos registrados

Una vez se han añadido vehículos, la aplicación muestra un listado con todos los asociados al perfil del usuario.

Cada ficha incluye:

- Imagen del vehículo (si se subió una foto en el proceso de creación).
- Matrícula en formato destacado.
- Alias o nombre asignado (por ejemplo, "Mi vehículo").
- Distintivo ambiental (B, C, ECO...) mostrado con un ícono de color.
- Botón de acceso → permite abrir el detalle del vehículo para editar o eliminar.

En la parte inferior de la pantalla se encuentra el botón "Añadir nuevo vehículo", que inicia el mismo flujo de creación explicado anteriormente.

Edición y eliminación de vehículos

Desde el detalle de un vehículo registrado, el usuario puede:

- Editar información (alias o fotografía).
- Eliminar vehículo si ya no lo utiliza.



The screenshot shows the vehicle detail screen. At the top, there is a header with a back arrow, the matrícula '1111AAA', and a note: 'La matrícula es correcta, por favor rellena la información siguiente'. Below this, there is a text input field for 'Alias' containing 'prueba'. A note below the input field says 'Añade un alias para este vehículo dentro de la app'. Below the input field is a section titled 'Sube una foto' with a note: 'La foto te ayudará a identificar tu vehículo rápidamente, en ningún caso se compartirá'. It shows a placeholder for a photo with the text 'Failed to load image' and a 'Editar foto' button. At the bottom of the screen are two buttons: 'Actualizar vehículo' (in blue) and 'Eliminar vehículo' (in red).



No se recomienda eliminar un vehículo si tiene tiques activos o pendientes en el histórico.

Uso del vehículo activo

El vehículo seleccionado en esta sección será el vehículo activo por defecto para los nuevos tiques de estacionamiento.

Este dato también aparece en la parte superior de la pantalla de mapa o estacionamiento (junto a la matrícula).

Perfil

Descripción general

La sección Perfil permite al usuario consultar y actualizar su información personal, así como cambiar la contraseña o solicitar la baja de la aplicación.

El diseño de esta pantalla es muy similar al formulario de registro inicial, pero está adaptado para la edición de datos ya existentes.

Datos personales

8:37 4G ... * ④ Reloj ④ 🔋 ④

← **Editar perfil**

Contraseña actual	
Nueva contraseña	
Repite contraseña	
Nº de tarjeta	
Ayuntamiento	
Fecha de validez	
Foto tarjeta	

Actualizar perfil

Darme de baja

Campos principales

- Nombre y Apellidos
 - Teléfono
 - Correo electrónico (no editable en algunos casos, al estar vinculado a la cuenta)
 - Documento identificativo (DNI/NIE)
 - Nº de tarjeta acreditativa de discapacidad del Ayuntamiento.
 - Ayuntamiento (indica el municipio al que pertenece la cuenta)
 - Fecha de validez de la tarjeta
 - Foto de tarjeta (imagen cargada previamente o actualizable)

El usuario puede modificar cualquiera de estos campos y pulsar Actualizar perfil para guardar los cambios.



Algunos campos, como el correo o el DNI, pueden estar bloqueados por motivos de validación o seguridad.

Cambiar contraseña

En la misma pantalla se incluye el bloque “Cambiar contraseña”, con las instrucciones:

“Solo escribe tu contraseña si deseas actualizarla.”

Campos:

- Contraseña nueva
- Repetir contraseña

Una vez completados, los cambios se guardan al pulsar Actualizar perfil.



9:28 4G 99% Editar perfil
ES +34 | 654454542
eysooviedo@gmail.com
DNI | 123456

Cambiar contraseña
Solo escribe tu contraseña si deseas actualizarla

Contraseña actual
Nueva contraseña
Repite contraseña
Nº de tarjeta
Ayuntamiento



Si las contraseñas no coinciden, el sistema mostrará un mensaje de error y no permitirá guardar los cambios.

Darse de baja

Al final de la pantalla aparece el botón “Darme de baja” en color rojo.

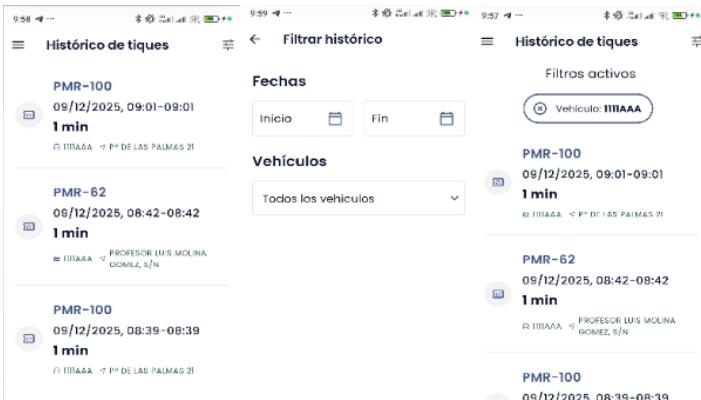
Esta opción permite al usuario solicitar la eliminación de su cuenta y sus datos personales. Al seleccionarla, el sistema muestra un aviso de confirmación antes de proceder.



Al darse de baja, todos los datos del perfil, vehículos y tiques quedarán eliminados de la aplicación.

Histórico de tiques

Descripción general



The screenshot shows the 'Historical' section of the app. At the top, there are three time markers: 9:58, 9:59, and 9:57. Below them are three tabs: 'Historical of tickets', 'Filter historical', and 'Historical of tickets'. The 'Historical of tickets' tab is selected. On the left, there is a sidebar with a list of tickets. The first ticket is for 'PMR-100' at '09/12/2025, 09:01-09:01' for '1 min' at 'Pº DE LAS PALMAS 21'. The second ticket is for 'PMR-62' at '09/12/2025, 08:42-08:42' for '1 min' at 'PROFESOR LUIS MOLINA GOMEZ, S/N'. The third ticket is for 'PMR-100' at '09/12/2025, 08:39-08:39' for '1 min' at 'Pº DE LAS PALMAS 21'. On the right, there are three sections: 'Fechas' (Dates) with 'Inicio' and 'Fin' buttons, 'Filtros activos' (Active filters) with a dropdown for 'Vehículo' set to 'IIIIAAA', and a dropdown for 'Vehículos' set to 'Todos los vehículos'.

La sección Histórico muestra el registro de todos los tiques de estacionamiento creados por el usuario.

Desde aquí se pueden consultar los detalles de cada tique, incluyendo ubicación, duración, vehículo utilizado y modo de finalización.

Esta función resulta especialmente útil para llevar un control del uso de las plazas PMR o justificar estacionamientos anteriores.

Listado de tiques

Al acceder a la pantalla principal del histórico, el usuario verá un listado cronológico con todos los tiques registrados, mostrando para cada uno:

- Código de tique (identificador único).
- Fecha y hora de inicio y fin.
- Duración total del estacionamiento.
- Matrícula del vehículo utilizado.
- Dirección de la plaza donde se realizó la reserva.

Cada registro cuenta además con un pequeño ícono representativo de la plaza o una miniatura de su imagen.



El listado está ordenado del más reciente al más antiguo.

Filtros de búsqueda

El usuario puede filtrar los tiques mediante el icono de filtros situado en la parte superior derecha de la pantalla.

Los filtros disponibles son:

- Fecha (rango de días o meses).
- Vehículo (por matrícula).

Los filtros activos se muestran en la parte superior del listado (por ejemplo: Vehículo: 8899KJL) y pueden eliminarse fácilmente con el botón de cierre (X).



Al eliminar todos los filtros, se vuelve a mostrar el listado completo.

Detalle de un tique

Al pulsar sobre cualquiera de los registros del listado, se abre la pantalla Detalle del tique de estacionamiento, que incluye:

Información de la plaza

- Imagen del lugar.
- Código y dirección de la plaza.
- Horario de regulación.

Datos de estacionamiento

- Vehículo utilizado (matrícula, alias y, si aplica, empresa asociada).
- Fecha y hora de inicio y fin.
- Modo de finalización (manual, por tiempo, geolocalización).
- Duración total del tique.



Esta información coincide con los datos mostrados en la pantalla de seguimiento del tique.

Estados de los tiques

Los tiques mostrados en el histórico siempre se encuentran cerrados o finalizados, pero pueden distinguirse por su modo de cierre:

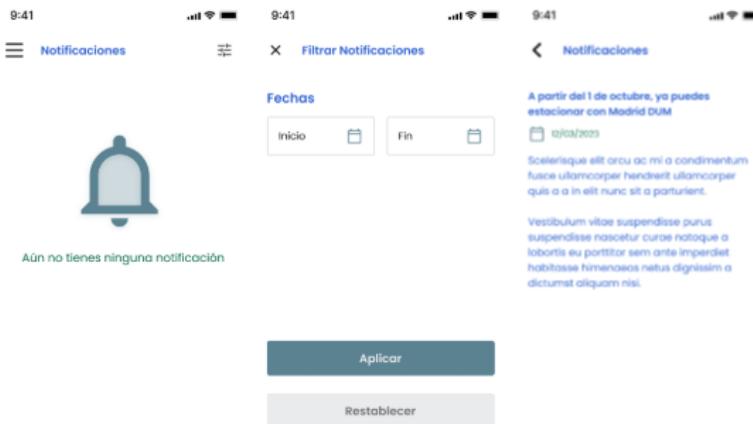
Manual

El usuario finalizó el tique.

Automático

El sistema lo cerró por tiempo o por geolocalización.

Notificaciones



Descripción general

La sección Notificaciones centraliza todos los avisos generados por la aplicación.

Desde aquí, el usuario puede consultar mensajes relacionados con sus tiques, recordatorios, alertas de tiempo de estacionamiento o información enviada por el Ayuntamiento.

La aplicación utiliza las notificaciones para mantener al usuario informado incluso cuando está en segundo plano.

Tipos de notificaciones

Los avisos pueden ser de varios tipos:

Recordatorios

Avisan cuando el tiempo de estacionamiento está por finalizar.

Confirmaciones

Informan del inicio o cierre correcto de un tique.

Alertas

Comunican incidencias o errores (por ejemplo, fallos de conexión o restricciones de zona).

Comunicaciones informativas

Mensajes del Ayuntamiento o de la propia aplicación (actualizaciones, avisos generales, etc.).



Para recibir estos avisos es necesario haber concedido permiso de notificaciones al configurar la aplicación.

Lista de notificaciones

En la pantalla principal se muestran las notificaciones recibidas en orden cronológico (de más reciente a más antigua).

Cada elemento incluye:

- Título del mensaje.
- Fecha de recepción.
- Descripción breve.
- Indicador de estado:
 - Mensajes no leídos aparecen resaltados o con punto de color.
 - Mensajes leídos se muestran en tono neutro.

Al tocar sobre una notificación, se abre su detalle completo y el mensaje se marca automáticamente como leído.

Filtros de notificaciones

El usuario puede aplicar filtros mediante el ícono de ajustes o filtro en la parte superior derecha.

Pantalla: Filtrar notificaciones

Permite seleccionar un rango de fechas para mostrar únicamente los avisos recibidos en ese periodo.

Campos disponibles:

- Fecha de inicio.
- Fecha de fin.

Acciones:

- Botón Aplicar → ejecuta el filtro.
- Botón Restablecer → borra los filtros y muestra todos los mensajes.



El filtro por fechas es útil para revisar notificaciones de un periodo concreto, como una semana o un mes.

Ayuda

9:41  Ayuda

Descripción general

- Primeros pasos >
- Política de privacidad >
- Términos y condiciones >
- Preguntas frecuentes >
- Soporte técnico >

La sección Ayuda reúne todos los recursos informativos y de soporte que el usuario puede necesitar durante el uso de la aplicación.

Desde este apartado se puede acceder fácilmente a guías, documentación legal, preguntas frecuentes y canales de asistencia técnica.

Estructura del menú de ayuda

En la pantalla principal de Ayuda se muestran las siguientes opciones:

Primeros pasos

- Permite volver a visualizar el asistente inicial de la aplicación.
- Ideal para los usuarios que desean recordar las funciones básicas.

Política de privacidad

- Enlace a una página externa donde se detalla el tratamiento de los datos personales, conforme a la normativa vigente (RGPD).

Términos y condiciones

- Enlace a la página web con el texto legal completo sobre el uso de la aplicación y las condiciones del servicio.

Preguntas frecuentes (FAQ)

- Enlace a una sección web con respuestas a las dudas más comunes sobre registro, permisos, tiques o vehículos.

Soporte técnico

- Enlace al canal de contacto con el equipo de asistencia (puede ser formulario web, correo o teléfono según el Ayuntamiento).



Excepto "Primeros pasos", todas las opciones abren una página externa en el navegador del dispositivo.

Funcionamiento

- Cada elemento se presenta como una tarjeta con flecha lateral, indicando que se puede pulsar para abrir el detalle.
- El contenido de las secciones (excepto "Primeros pasos") se carga en una ventana del navegador externo, fuera de la app.
- La navegación es sencilla y permite volver a la aplicación directamente al cerrar el navegador.